

TENTARA NASIONAL INDONESIA
MARKAS BESAR ANGKATAN DARAT



KEPUTUSAN KEPALA STAF ANGKATAN DARAT
Nomor Kep/0792/13/2020

SEJARAH

PENGANTAR PELAKUAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID)
DI LINGKUNGAN TNI AD

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAAHIR SEMUA

KEPALA STAF ANGKATAN DARAT,

- Menimbang : bahwa dalam rangka pelaksanaan informasi di lingkungan TNI AD, perlu ditetapkan Perihal Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di Lingkungan TNI AD;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Peraturan Nasional Indonesia Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
3. Peraturan Panglima TNI Nomor Perpres/59/3/2008 tanggal 17 Oktober 2008 tentang Petunjuk Administrasi Pengelolaan Pajamah Tentara Nasional Indonesia;
4. Keputusan Panglima TNI Nomor Kep/611/VB/2011 tanggal 29 Juli 2011 tentang Pengangkatan Kepala Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di Lingkungan Tentara Nasional Indonesia;
- Meskipun : 1. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 81 Tahun 2010 tentang Grand Design Reformasi Struktural 2010-2025;
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2020 tentang Roadmap Reformasi Birokrasi 2020-2024;
3. Peraturan Panglima TNI Nomor 33 Tahun 2018 tentang Reformasi Birokrasi di Lingkungan Tentara Nasional Indonesia;
4. Surat Perintah Panglima TNI Nomor Sptn/1548/VB/2020 tanggal 2 Agustus 2020 tentang Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Lingkungan TM Tahun 2020-2024;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :**
1. Pengembangan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di lingkungan TNI AD, seperti tercantum pada lampiran keputusan ini.
 2. PPID Kepala sebagaimana pada lampiran keputusan ini mencantumkan tugas:
 - a. menjawab adanya keterbukaan informasi di lingkungan TNI AD dan dapat diakses oleh publik;
 - b. membangun dan mengembangkan sistem informasi dan dokumentasi untuk mengelola informasi publik secara baik dan efisien;
 - c. mengkoordinasikan pemberian informasi yang dapat diakses oleh publik dengan PPID Pelaksana di Satker untuk memenuhi permohonan informasi;
 - d. menampilkkan informasi yang diberikan dan menentukan jangka waktu pengambilannya sebagai informasi yang dapat diakses;
 - e. menyediakan, menyimpan dan mendokumentasikan informasi publik di lingkungan TNI AD;
 - f. menyediakan informasi publik dengan akurat dan benar, serta memperbaikkan hal-hal yang masih diperlukan;
 - g. menyajikan informasi publik dengan cepat, tepat waktu, sifatnya ringan dan cara sederhana serta berulah positif; dan
 - h. membuat laporan rekapitulasi tahunan mengenai layanan informasi di lingkungan TNI AD kepada Komad.
 3. PPID Pelaksana sebagaimana dimaksud pada lampiran keputusan ini mencantumkan tugas:
 - a. memberi PPID Kepala dalam rangka menjalin keterbukaan informasi publik di lingkungan Satker massing-masing;
 - b. memberikan informasi kepada PPID Kepala sesuai dengan tingkat kewenangannya;
 - c. memberikan informasi kepada PPID Kepala dengan cepat, tepat waktu, sifatnya ringan dan cara sederhana serta berulah positif;
 - d. melakukan pengidentifikasiin informasi dan/atau pengelahrannya sesuai dengan bidang tanggungjawab;
 - e. memperkenalkan kepada PPID Kepala tentang informasi yang diklasifikasikan yang relatif halus jangka waktu pengambilannya sebagai informasi yang dapat diakses;

7. menyediakan informasi publik dan dokumen yang ada di lingkungan tugas Stafor masing-masing sesuai ketentuan permenanggaran yang berlaku;
 8. mempertahankan sikap profesionalisme informasi secara jelas dan lugas dalam hal menyampaikan pesan/pesan informasi ditujuk kepada PPID Kepala;
 9. memproduksikan, menyampaikan, menuliskan/menulis dan menginformasikan informasi publik di lingkungan Stafor masing-masing dan;
 10. memberikan pelayanan informasi, data dan dokumentasi dengan menghindari secara berlebih kepada PPID Kepala.
4. Dalam melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawabnya, PPID Kepala berintergrasi/jawab kepada KASAD selaku atasan PPID Kepala. PPID Presidensi bertanggung jawab kepada Plaipan Stafor masing-masing selaku atasan PPID Pejabat.
5. Bila terdapat ketentuan atau persyaratan dan pelayanan informasi, PPID Kepala berwajib menginformasikan dan memverifikasi agar penyelesaian tugas/tujuan dipersua berdasarkan proses dan persyaratan ketentuan seputar permohonan informasi dituliskan.
6. Bagi si bisnis yang timbul akibat pelaksanaan ketentuan ini dibebaskan kepada anggota Unit Organisasi TNI AD.
7. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Dengan catatan:

Jika ada kesalahan dari penyataan terdapat ketentuan dalam keputusan ini, akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

Seluruh Keputusan ini disampaikan kepada:

1. Panglima TNI
2. Karrow TNI
3. Ketua TNI
4. Asisten Panglima TNI
5. Kapuspen TNI

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 8 September 2020

o.o. KEPALA STAF ANGRATAN DARAT

o.o. KEPALA STAF

o.o. KETUA STAF



PENGANTAR PADA PEMERINTAHAN PENGETAHUA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID)
DE LENDUINGAN TNI AD

| | |
|--|--|
| Penanggung Jawab | : Kasad |
| Pemegang Jawab | : Wabkasad |
| Pjeket Pengelola Informasi dan Dokumentasi | : 1. PPID Kepala 2. PPID Pelaksana |
| PPID Kepala | : Kadiloperad. |
| PPID Pelaksana | <ul style="list-style-type: none">1. Kapen Kostrad2. Kependam I/BB3. Kependam II/Sus4. Kependam III/Bdw5. Kependam IV/Dip6. Kependam V/Iw7. Kependam VI/Mbr8. Kependam IX/Wly9. Kependam XII/Tpr10. Kependam XIII/Mdk11. Kependam XIV/Han12. Kependam XVII/Pm13. Kependam XVIII/Cen14. Kependam XVIII/Kar15. Kependam Jayo16. Kependam IM17. Bendikajenad18. Bendikopad19. Bendikurnad20. Bendikurnad21. Bendikpolad22. Bendikbangpol23. Bendikinfotad24. Bendikjusad25. Bendikjurnad26. Bendiklikad27. Bendiknusad28. Karabelitiusum Dirbaad29. Kapen Kadiklatad30. Kapen Kepesos31. Kapen Pascaif32. Kapen Pasenkaw33. Kapen Pusarmarmed34. Kapen Pusmauzhanad35. Kapen Pusterad36. Kapen Puspomad37. Kapen Puspenerbat38. Kapen Puskusad39. Kapen Pusmid40. Kapen Pushubad |

- 2
- 41. Kapen Paspelad
 - 42. Kapen Pasbekorpus
 - 43. Kapen Pasintelad
 - 44. Kabagwan Pusmanwil
 - 45. Kapen Hormas Akomil
 - 46. Kapen Beskomil
 - 47. Kogen Serupond

